



# COMUNE DI VO'

Provincia di Padova

N°61 del 26-09-2023 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
---------------------------------------	----------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### O G G E T T O

OGGETTO	Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025. Aggiornamento della sottosezione 3.3 - Piano triennale di fabbisogno del personale.
---------	---

Oggi **ventisei** del mese di **settembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 16:15, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Martini Giuliano	Sindaco	Presente
Veronese Claudio	Vicesindaco	Presente
Calaon Lisa	Assessore	Presente
Facchin Mauro	Assessore	Assente
Polito Erika	Assessore	Presente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale **BAROLO ALESSIA**.

Il Sig. Martini Giuliano nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025. Aggiornamento della sottosezione 3.3 - Piano triennale di fabbisogno del personale.
---------	--

**PROPOSTA N.58 DEL 09-08-2023****LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 17.11.2022 è stato approvato il D.U.P. 2023/2025;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 38 del 22.12.2022, resa immediatamente eseguibile, ha approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- con atto di Giunta Comunale n. 108 del 27.12.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - parte finanziaria;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 28.03.2023 è stato approvato il “Piano Triennale delle Azioni Positive 2023-2025”;

PRESO ATTO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTO l’art. 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75: «2. *Allo scopo di ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell’articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l’articolo 33. Nell’ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all’articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all’articolo 6-ter, nell’ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (...).»;*

VISTE in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

VISTI:

- l’articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la

qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;

- il comma 6, del citato articolo 6 (...), che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, e che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- l'art. 1, del D.P.R. n. 81 del 24 giugno 2022, che individua gli adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001;
- il decreto del Ministro per la P.A. di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze, emanato il 30 giugno 2022, che definisce il contenuto del P.I.A.O. anche per gli enti di minori dimensioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 03.11.2022 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025, la revisione della struttura organizzativa dell'Ente, la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e la programmazione delle assunzioni;

RILEVATO che la dotazione organica prevista per il 2023 è stata rimodulata con atto di G.C. n. 18 del 28.03.2023, avente per oggetto "Approvazione macrostruttura, funzionigramma, catalogo dei profili e mansionario del Comune di Vo";

PRESO ATTO che con deliberazione di G.C. n. 21 del 30.03.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, ai sensi dell'art. 6, del D.L. n. 80 del 09.06.2021, convertito con modificazioni nella Legge n. 113 del 06.08.2021, la cui sezione "3. Organizzazione e capitale umano" si compone di tre sottosezioni:

- 3.1 - Struttura organizzativa dell'Ente
- 3.2 - Organizzazione del lavoro agile
- 3.3 - Piano triennale di fabbisogno del personale;

CONSIDERATO che l'Ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

PRESO ATTO che nel corso dell'anno 2024, con data presunta del 31 luglio, si prevede l'uscita per pensionamento dell'attuale Funzionario Contabile, Responsabile E.Q. del 2° Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane" e ritenuto pertanto opportuno procedere all'assunzione del sostituto con congruo anticipo per il passaggio delle consegne e per permettere la fruizione delle ferie pregresse al dipendente in servizio;

CONSIDERATA quindi, la necessità di aggiornare la sottosezione 3.3 - "Piano triennale di fabbisogno del personale" del P.I.A.O. 2023 / 2025, con la previsione di assunzione di un Funzionario Contabile con decorrenza presunta dal 01.11.2023 e di aggiornare di conseguenza la dotazione organica;

DATO ATTO che il D.M. 17 marzo 2022, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", ha dettato disposizioni in materia di assunzioni di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria, individuando i valori soglia di massima spesa del personale, definiti come percentuale, differenziata per fascia demografica, data dal rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al

loro degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, come da disposto dell'art. 33, D.L. n. 34/2019;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

VISTA la circolare attuativa del 13 maggio 2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 del 11.09.2020, con la quale vengono fornite indicazioni per l'applicazione concreta del nuovo sistema di calcolo;

VISTO, altresì, l'art. 3, comma 4 ter, del D.L. 30.04.2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29.06.2022 n. 79, che dispone che *"A decorrere dall'anno 2022, per il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio 2019-2021 e per i successivi rinnovi contrattuali, la spesa di personale conseguente ai rinnovi dei contratti collettivi nazionali di lavoro, riferita alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tali emolumenti, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58"*

PRECISATO che con deliberazione di C.C. n. 18 del 20.04.2023 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2022 e che necessita, pertanto aggiornare il prospetto relativo al calcolo della capacità assunzionale relativo all'anno 2023 inserito nella sottosezione 3.3 - Piano triennale di fabbisogno del personale del P.I.A.O.;

EVIDENZIATO che a seguito dei conteggi effettuati in applicazione della normativa di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, ed illustrati nell'allegato A) al presente atto, il rapporto tra la spesa del personale rilevata a rendiconto 2022 (pari ad € 479.317,15) e la media delle entrate correnti, per gli anni 2020, 2021 e 2022, al netto del F.C.D.E. indicato nel bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022 (di € 2.188.167,90) è pari a 21,90% e pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata all'articolo 4, comma 1, tabella 1, del D.P.C.M. del 17 marzo 2020 (primo valore soglia per il Comune di Vo': 27,20%);

RILEVATO che secondo l'art. 4, comma 2, del citato decreto *"i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"*;

CONSIDERATO che per effetto dell'art. 5, il D.P.C.M. limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, calcolata sul consuntivo 2018;

RILEVATO quindi che il Comune di Vo' dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 115.864,51, fino al raggiungimento del primo valore soglia, ma che, tuttavia, la percentuale massima di incremento è pari al 27% della spesa del personale registrata nel 2018, ovvero incremento massimo consentito di € 112.920,86 per l'anno 2023 e per l'anno 2024 percentuale del 28%, pari a € 117.103,11;

DATO ATTO che il margine di spesa sopra citato, consente la programmazione della nuova assunzione a tempo pieno e indeterminato prevista nell'esercizio 2023;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296, gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

RILEVATO a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011/2013 è pari a € 555.944,91 e che la spesa prevista per l'anno 2023, al netto delle componenti escluse, è pari a € 469.279,16, quindi al di sotto del tetto fissato;

CONSIDERATO che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

RITENUTO di aggiornare la sottosezione 3.3 "Piano triennale di fabbisogno del personale" del P.I.A.O. 2023/2025 come da allegato A), precisando che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nei limiti finanziari di cui all'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, con le deroghe previste dall'art. 5 del DPCM 17 marzo 2020;

RILEVATO inoltre che, il Comune di Vo' rispetta tutti gli obblighi in materia assunzionale;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei Conti, giunto al prot. n. 9551 del 19.09.2023, in relazione al presente aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale, allegato B),

### **PROPONE**

Per le motivazioni in narrativa esposte e che si intendono qui integralmente richiamate:

1. di approvare l'aggiornamento della sottosezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" del PIAO "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" 2023 / 2025, già approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 30.03.2023, come da prospetto allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, con l'aggiornamento proposto, l'Ente rispetta i limiti di spesa in materia di personale, in quanto contiene i costi derivanti dall'incremento della dotazione organica entro gli spazi assunzionali concessi dagli artt. 4 e 5 del DPCM 17.03.2020 e, nel contempo, rispetta il tetto di spesa del personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006;
3. di dare atto altresì, che il Comune di Vo' rispetta tutti gli obblighi in materia assunzionale;
4. di dare atto che è stato acquisito il parere favorevole del Revisore Unico dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, allegato B) giunto al prot. comunale n. 9551 del 19.09.2023;
5. di demandare al Responsabile del 2° Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane" l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento;

6. di disporre che la copertura del posto di Funzionario contabile, ex cat. D, prevista nell'anno 2023, possa essere effettuata previo esperimento di mobilità obbligatoria, ex art. 34-bis del D.Lgs 165/2001, a seguire tramite procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, mediante avviso di manifestazione d'interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici da altri Ente, oppure tramite scorrimento di graduatoria concorsuale di altro ente o, infine, mediante indizione di concorso pubblico.
7. di dare atto che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze e nel rispetto delle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/ 2013 e dell'art. 6, comma 4 del D.L. n. 80/2021;
9. di trasmettere la presente delibera e l'aggiornamento della sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del PIAO 2023/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
10. di trasmettere l'aggiornamento della sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del PIAO alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PRESO ATTO** della proposta di deliberazione n. 58 del 09.08.2023;

**ACQUISITI** i pareri espressi dagli Uffici competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi,

**D E L I B E R A**

1. di approvare la proposta di deliberazione n. 58 del 09.08.2023;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione unanime, constatata l'urgenza di dar corso agli adempimenti di competenza di questa Amministrazione.

<b>OGGETTO</b>	Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025. Aggiornamento della sottosezione 3.3 - Piano triennale di fabbisogno del personale.
----------------	---

**IL Sindaco**  
**Martini Giuliano**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Vice Segretario Comunale**  
**BAROLO ALESSIA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

### Sottosezione 3.3 - PIAMO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE

Il Comune di Vo' predispone il piano triennale dei fabbisogni di personale delle assunzioni secondo i principi di migliore utilizzazione delle risorse umane e di razionalizzazione del costo del lavoro pubblico al fine di accrescere la funzionalità ed efficienza rispetto ai compiti ed ai programmi di attività degli uffici, tenuto conto della qualità dei servizi erogati, delle scelte amministrative operate dagli organi politici, della capacità assunzionale e delle disponibilità di bilancio.

Le politiche di programmazione in materia di personale si ispirano dunque ai seguenti criteri:

- efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa e migliore organizzazione possibile degli uffici;
- maggiore qualità nell'erogazione dei servizi ai cittadini;
- espansione dei servizi stessi;
- valutazione delle disponibilità finanziarie.

I riferimenti normativi sono i seguenti:

- articolo 6 del D.L. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO);
- articolo 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del D.P.R. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del Decreto Ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito in legge n. 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- D.M. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge n. 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del D. Lgs. n. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).
- l'art. 3, comma 4 ter, del D.L. 30.04.2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29.06.2022 n. 79, che dispone che *"A decorrere dall'anno 2022, per il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio 2019-2021 e per i successivi rinnovi contrattuali, la spesa di personale conseguente ai rinnovi dei contratti collettivi nazionali di lavoro, riferita alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tali emolumenti, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58"*;

La programmazione del fabbisogno triennale di personale 2023/2025 tiene conto delle seguenti deliberazioni approvate dal Comune:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 03.11.2022 con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025, con la revisione della struttura organizzativa dell'Ente, la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e la programmazione delle assunzioni;

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 17.11.2022, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2023/2025, comprensivo della programmazione del fabbisogno del personale 2023/2025;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 30.03.2025 avente oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025...”;

### Calcolo della capacità assunzionale

L'Ente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20.04.2023 ha approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio 2022.

In virtù dei conteggi effettuati in applicazione della normativa di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, il rapporto tra spesa del personale rilevata a rendiconto 2022 di € 479.317,15 e la media delle entrate correnti, per gli anni 2020, 2021 e 2022, al netto del F.C.D.E. esposto nel bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022, di € 2.188.167,90, è pari al 21,90% e pertanto il Comune si pone al di sotto del “primo valore soglia” secondo la classificazione indicata dal DPCM al comma 1, dell'art. 4, tabella 1, pari al 27,20%.

Secondo l'articolo 4, comma 2, del più sopra citato decreto “*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*”.

L'art. 5, del D.P.C.M. limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, per il Comune di Vo' pari al 27%, calcolata sul consuntivo 2018, come riportato nel seguente prospetto:

Anno ultimo rendiconto approvato	2022
Numero abitanti al 31.12.2022	3.276
Ente facente parte di unione di comuni	No

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e al netto dell'IRAP (impegnato a competenza)

Macroaggregato	Anno 2022
1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	489.733,65
1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	5.699,52
1.03.02.12.002 - Quota LSU in carico all'ente	0,00
1.03.02.12.003 - Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.	0,00
A detrarre spesa per rinnovi contrattuali 2019/2021 pagati nel 2022 (compresi oneri D.L.).	-16.116,02
<b>Totale spesa</b>	<b>479.317,15</b>

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

Titolo	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.545.714,70	1.683.359,85	1.683.894,59

2 - Trasferimenti correnti	525.596,35	273.130,85	236.251,18
3 - Entrate extratributarie	199.709,55	243.843,01	228.983,64
Totale entrate	2.271.020,60	2.200.333,71	2.149.129,41
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni			2.206.827,90
F.C.D.E. (previsto nel B.P. 2022)			18.660,00
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.			<b>2.188.167,90</b>
<b>Rapporto spesa/entrate</b>	Valore Soglia (tabella 1 DPCM 17.03.2020)	Soglia di rientro (tabella 3)	Incremento massimo
<b>21,90 %</b>	27,20 %	31,20 %	<b>5,30 %</b>
Soglia rispettata	SI	SI	
Incremento massimo spesa		115.864,51	
Totale spesa con incremento massimo		595.181,66	
<b>Spesa del personale anno 2018</b>		<b>418.225,41</b>	
Resti assunzionali		0,00	
Anno	% massima aumento	<b>Incremento massimo consentito</b>	
2023	27,00	<b>112.920,86</b>	
2024	28,00	<b>117.103,11</b>	
2025			

Verificata la capacità assunzionale, si ritiene di aggiornare la dotazione organica del Comune di Vo' con la previsione di assumere un Funzionario Contabile a tempo pieno e indeterminato, ex cat. D, con data presunta del 01.11.2023, al fine di consentire un congruo periodo di affiancamento all'attuale Funzionario Contabile E.Q., Responsabile del 2' Settore "Servizi finanziari e Risorse Umane", in previsione del pensionamento dello stesso, presumibilmente dal 31.07.2024 e di permettere, nel contempo, di godere delle ferie pregresse.

La nuova dotazione organica del personale dipendente, prevista per l'anno 2023 è la seguente:

SEGRETARIO COMUNALE	Collaborazione ed assistenza giuridico amministrativa organi istituzionali Trasparenza ed anticorruzione Coordinamento Responsabili di area				
SETTORI /uffici	MANSIONARIO	DIPENDENTI	N.	Classificazione	% TEMPO
<b>1' SETTORE AAGG E SERVIZI ALLA PERSONA</b>					
Ufficio Segreteria	Segreteria e affari generali Protocollo Centralino Messi e pubblicazioni Pubblica istruzione Commercio	Istruttore amministrativo	2	Area degli Istruttori	100%
Uffici Demografici	Anagrafe Stato Civile Elettorale Statistica	Funzionario amministrativo	1	Area dei Funzionari	100%
		Collaboratore	1		100%

		amministrativo		Area degli Operatori esperti	
	<b>2° SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE</b>				
Ufficio Ragioneria	Bilancio e programmazione Economato Personale	Funzionario contabile (*)	1	Area dei Funzionari	100%
		Funzionario contabile (**)	1	Area dei Funzionari e E.Q.	100%
		Istruttore contabile	1	Area degli Istruttori	100%
Ufficio Tributi	Tributi	Istruttore contabile	1	Area degli Istruttori	100%
	<b>3° SETTORE SERVIZI TECNICI</b>				
Ufficio LLPP Urbanistica Edilizia pubblica	Progettazione e DDLL OOPP Pianificazione OOPP e predisposizione programma LLPP Edilizia scolastica ed edifici pubblici Cimiteri Viabilità e pubblica illuminazione Ambiente ed ecologia Gestione patrimonio	Funzionario servizi tecnici	1	Area dei Funzionari E.Q.	100%
		Istruttore tecnico	1	Area degli Istruttori	100%
		Collaboratore tecnico manutentivo	3	Area degli Operatori esperti	100%
Edilizia privata	Edilizia privata (SUE SUEP SUAP)	Funzionario servizi tecnici	1	Area dei Funzionari	100%
<b>TOTALE</b>			<b>14</b>		

(\*) assunzione prevista dal 01.11.2023

(\*\*) cessazione prevista dal 31.07.2024

Si dà atto che:

- l'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni, comprensiva dell'incremento della dotazione organica, quantificata in € 7.000,00 per il 2023 e € 24.000,00 per il 2024, risulta compatibile con la disponibilità concessa dall'art. 4, comma 2, del D.M. 17.03.2020;
- tale spesa risulta altresì compatibile, alla luce dei dati previsionali compatibili, con il mantenimento del rispetto del primo "valore soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso degli anni 2024 e 2025;
- la spesa complessiva assestata prevista nel B.P. 2023/2025 esercizio 2023 (alla data del 31.08.2023), maggiorata della spesa per la nuova assunzione, al netto delle componenti escluse, rispetta il tetto di spesa del personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006, di € 555.944,91 (spesa media rendiconti 2011/2013), come dal seguente prospetto:

	<b>ANNO 2023</b>
Componenti escluse	
MACROAGGREGATO 101 - Redditi da lavoro dipendente	568.377,44

Arretrati contrattuali CCNL 2016/2018 e CCNL 2019/2021 (compresi oneri D.L.)	42.406,31	
Altre componenti escluse	32.098,63	
FPV anno precedente	24.593,34	
Totale componenti escluse		- 99.098,28
<b>Totale spese del personale</b>		<b>469.279,16</b>
<b>Maggiore spesa prevista per nuova assunzione</b> (data prevista dal 01.11.2023)		<b>7.000,00</b>
<b>Totale spesa prevista esercizio 2023</b>		<b>476.279,16</b>
Incremento massimo consentito (art. 5, DPCM 17 marzo 2020)		112.920,86

Si conferma l'assenza di eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs 165/2001.

Si attesta il rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere, in quanto il Comune di Vo':

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, ha rispettato i termini per l'approvazione di bilancio di previsione, rendiconti ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3- bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- ha adottato il Piano azioni positive 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 28.03.2023;

#### **Stima del trend delle assunzioni e cessazioni:**

ANNO 2023:

- assunzione di un Funzionario Contabile, ex cat. D, con data presunta del 01.11.2023
- nessuna cessazione

ANNO 2024:

- nessuna nuova assunzione
- cessazione di un Funzionario Contabile, ex cat. D, con data presunta del 31.07.2024

ANNO 2025:

- nessuna nuova assunzione
- nessuna cessazione

Si ritiene che la copertura del posto di Funzionario contabile, ex cat. D, prevista nell'anno 2023, possa essere effettuata previo esperimento di mobilità obbligatoria, ex art. 34-bis del D.Lgs 165/2001, a seguire tramite procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, mediante avviso di manifestazione d'interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici da altri Ente, oppure tramite scorrimento di graduatoria concorsuale di altro ente o, infine, mediante indizione di concorso pubblico.

## **Certificazione del Revisore dei Conti**

Si dà atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 54 del 19.09.2023, giunto al prot. n. 9551 del 19.09.2023.

## **IL REVISORE DEI CONTI COMUNE DI VO'**

**Verbale n. 54 del 19.09.2023**

**Oggetto: Parere sulla proposta di Giunta Comunale n. 58 avente ad oggetto “Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025. Aggiornamento della sottosezione 3.3 - Piano triennale di fabbisogno del personale”.**

La sottoscritta Dott.ssa Daniela Zambon, Revisore Dei Conti del Comune di Vo', nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 30.04.2021, per il periodo dal 15.05.2021 al 14.05.2024;

**ESAMINATA** la proposta di delibera di Giunta in oggetto e la documentazione allegata relativa all'aggiornamento della sottosezione 3.3 “Piano triennale di fabbisogno di personale” del P.I.A.O. “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” 2023-2025”;

### **TENUTO CONTO:**

- di quanto previsto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs n. 75 del 25 maggio 2017 in ordine al piano triennale dei fabbisogni di personale;
- delle “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);
- del D.P.R. 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs 1 65/2001;
- della deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 03.11.2022 con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025;
- della deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 30.03.2023 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2023/2025, nella cui sottosezione 3.3 è stato inserito il “Piano triennale di fabbisogno del personale”;

### **CONSIDERATO:**

- che l'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e, in sua applicazione, il DPCM 17 marzo 2020 hanno delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente;
- che il nuovo regime trova fondamento su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;
- che la circolare attuativa del 13 maggio 2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n.226 del 11/9/2020 ha fornito indicazioni per l'applicazione concreta del nuovo sistema di calcolo;
- che l'art. 3, comma 4 ter, del D.L. 30.04.2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29.06.2022 n. 79, dispone che *“A decorrere dall'anno 2022, per il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio 2019-2021 e per i successivi rinnovi contrattuali, la spesa di personale conseguente ai rinnovi dei contratti collettivi nazionali di lavoro, riferita alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tali emolumenti, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58”*

## **PRESO ATTO:**

- che ai sensi dei conteggi effettuati dall'Ente secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato relativo all'anno 2022, risulta essere pari al 21,90% e che, pertanto, il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM del 17 marzo 2020 all'articolo 4, tabella 1;
- che il Comune di Vo' dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 115.864,51, fino al raggiungimento del primo valore soglia, ma che tuttavia, come previsto dall'art. 5, del D.P.C.M., la percentuale massima di incremento per l'anno 2023 è pari al 27% della spesa di personale registrata nel 2018, ovvero di € 112.920,86 e del 28% per l'anno 2025;
- che, ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011 - 2013;
- che il valore medio della spesa di personale del 2011 / 2013 è pari a € 555.944,20 e la spesa assestata del personale per l'anno 2023, al netto delle componenti escluse, è pari a € 469.279,16;
- che l'Ente possiede i requisiti previsti dalla vigente normativa per procedere ad assunzioni di personale;
- che si rende necessario modificare la dotazione organica a seguito della necessità di assumere un Funzionario contabile, ex cat. D, con decorrenza presunta del 01.11.2023, per permettere un congruo periodo di affiancamento all'attuale Funzionario Contabile E.Q., ex cat. D, Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Risorse umane che nel corso dell'anno 2024, con data presunta del 31 luglio, cesserà dal servizio per pensionamento e che deve ancora usufruire delle ferie pregresse;

## **ACCERTA**

- che il nuovo Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2023 / 2025, illustrato nella delibera presa in esame e nell'allegato A) rispettano i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 ed il limite di cui all'art. 1, comma 557, della L. 296/2006;
- che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito;

## **ESPRIME**

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere **FAVOREVOLE** all'aggiornamento della sottosezione 3.3 "Piano triennale di fabbisogno del personale" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione ( PIAO) 2023/2025 come da proposta di deliberazione presa in esame.

Si raccomanda, altresì, che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Si rammenta, infine che la delibera in oggetto deve essere trasmessa al Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 9.06.2021, n. 80, convertito con modificazioni, nella legge 06.08.2021, n. 113.

## **IL REVISORE DEI CONTI**

Dott.ssa Zambon Daniela

(Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82)