

Spett.le  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Ministro per l'innovazione tecnologica e la  
transizione digitale  
Dipartimento per la trasformazione digitale

**Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"**

Il sottoscritto/a **Giuliano Martini** nato/a il **30/06/1957** a **Vo'**, nella qualità di legale rappresentante di /del **Comune di Vo'** con sede in **Vo'** in **Piazza Liberazione, 1**, codice fiscale/Partita IVA **MRTGLN57H30M103C**

Posta elettronica certificata (PEC): **comune.vo.pd@pecveneto.it**

#### **CHIEDE**

di partecipare all'Avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del D.P.R. medesimo,

#### **DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- a. che il progetto è definito in coerenza degli obiettivi dei progetti con i target e milestone previsti dal PNRR e citati all'art. 1 del presente Avviso;
- b. che le attività di cui al finanziamento richiesto sono state avviate a decorrere dal 1° aprile 2021 ovvero che saranno avviate a far data dalla notifica del decreto di finanziamento;
- c. che il progetto presentato non è finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
- d. che la realizzazione delle attività progettuali prevede di "non arrecare un danno significativo" agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), attraverso l'applicazione delle linee guida riportate all'Allegato 4 dell'Avviso;

- e. che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani;
- f. che l'attuazione del progetto prevede il rispetto delle norme nazionali ed europee applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, tutela dei diversamente abili, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità;
- g. che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché misure volte a garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- h. di possedere la capacità operativa e amministrativa al fine di fornire garanzia circa la realizzazione del progetto nelle modalità e termini previsti per il rispetto di milestone e target della misura;

#### **DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- a. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del finanziamento a valere sulle risorse del PNRR;
- b. di essere a conoscenza che l'Amministrazione centrale titolare di investimento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- c. di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati per come la stessa è trattata nell'Avviso ed acconsente espressamente al trattamento dei dati.

#### **SI IMPEGNA A**

1. avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nei tempi previsti come riportato nel successivo cronoprogramma;
2. sottoporre all'Amministrazione centrale titolare di investimento le eventuali modifiche al progetto, secondo i limiti previsti dall'art. 14 dell'Avviso;
3. rispettare le disposizioni dell'Avviso e, in particolare, all'adempimento degli obblighi di cui all'art. 11 dello stesso.

## TRASMETTE

#	Servizi	Stato della migrazione
1	Avviso scadenza carta di identità	Attività da avviare
2	Nuova informazione disponibile dall'Anagrafe	Attività da avviare
3	Nuova informazione disponibile dall'Elettorale	Attività da avviare
4	Nuova informazione disponibile dallo Stato civile	Attività da avviare
5	Avviso ritiro documento	Attività da avviare
6	Avviso iscrizione oмина albi elettorali	Attività da avviare
7	Invito a comunitari per iscriversi a liste aggiunte	Attività da avviare
8	Avviso scadenza iter delle pratiche	Attività da avviare
9	Notifica adempimento iter delle pratiche	Attività da avviare
10	Avviso di scadenza del DURC	Attività da avviare
11	Avviso di scadenza di un pagamento	Attività da avviare
12	Avviso ai cittadini	Attività da avviare
13	Avviso scadenza documento ordinario - Tassa rifiuti	Attività da avviare
14	Avviso scadenza sollecito di pagamento - Tassa rifiuti	Attività da avviare
15	Avviso scadenza accertamento - Tassa rifiuti	Attività da avviare
16	Avviso scadenza ingiunzione - Tassa rifiuti	Attività da avviare
17	Avviso scadenza fattura - Servizi cimiteriali	Attività da avviare
18	Avviso scadenza sollecito - Servizi cimiteriali	Attività da avviare
19	Avviso scadenza accertamento - Servizi cimiteriali	Attività da avviare
20	Avviso scadenza ingiunzione - Servizi cimiteriali	Attività da avviare



21	Avviso scadenza documento informativo IMU	Attività da avviare
22	Avviso scadenza sollecito IMU	Attività da avviare
23	Avviso scadenza accertamento IMU	Attività da avviare
24	Avviso scadenza ingiunzione IMU	Attività da avviare
25	Avviso scadenza ingiunzione TASI	Attività da avviare
26	Avviso scadenza documento - Altre entrate dell'Ente	Attività da avviare
27	Prenotazione appuntamento	Attività da avviare
28	Prenotazione risorsa	Attività da avviare
29	Prenotazione evento	Attività da avviare
30	Richiesta di accesso civico	Attività da avviare
31	Richiesta di accesso generalizzato	Attività da avviare
32	Deroga limiti inquinamento acustico per manifestazioni	Attività da avviare
33	Domanda adeguamento e regolarizzazione passo carrabile	Attività da avviare
34	Assegni per nucleo familiare o maternità	Attività da avviare
35	Domanda di accesso al servizio pasti a domicilio	Attività da avviare
36	Domanda di concorso	Attività da avviare
37	Iscrizione albo scrutatori di seggio	Attività da avviare
38	Richiesta idoneità alloggio per cittadini extracomunitari	Attività da avviare
39	Richiesta servizio trasporto scolastico	Attività da avviare
40	Domanda di occupazione suolo pubblico	Attività da avviare
41	Richiesta cdu - procedura d'urgenza	Attività da avviare
42	Richiesta cdu - procedura ordinaria	Attività da avviare
43	Richiesta di accesso agli atti	Attività da avviare

44	Contrassegno parcheggio disabili	Attività da avviare
45	Richiesta utilizzo sale comunali	Attività da avviare
46	Iscrizione albo associazioni	Attività da avviare
47	Richiesta emissione tessera elettorale	Attività da avviare
48	Richiesta cambio di residenza nello stesso comune	Attività da avviare
49	Richiesta cambio di residenza	Attività da avviare
50	Invito ai 17enni stranieri per richiedere cittadinanza	Attività da avviare

**Totale Finanziamento**

**€ 12.150**

### Calendario scadenze

Per completare le attività è previsto il seguente cronoprogramma che l'amministrazione si impegna a rispettare.

<b>Fase</b>	<b>Scadenza</b>
INSERIMENTO CUP	5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda
CONTRATTUALIZZAZIONE DEL FORNITORE	180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento
COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITA'	240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**MINISTRO**  
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

## AUTORIZZA

infine, l'invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento ai seguenti indirizzi:

PEC [comune.vo.pd@pecveneto.it](mailto:comune.vo.pd@pecveneto.it)

Luogo e data

**Vo', 11/04/2022**

Firmato digitalmente

**Giuliano Martini**